



# Manual

## TRÁMITES Y PERMISOS

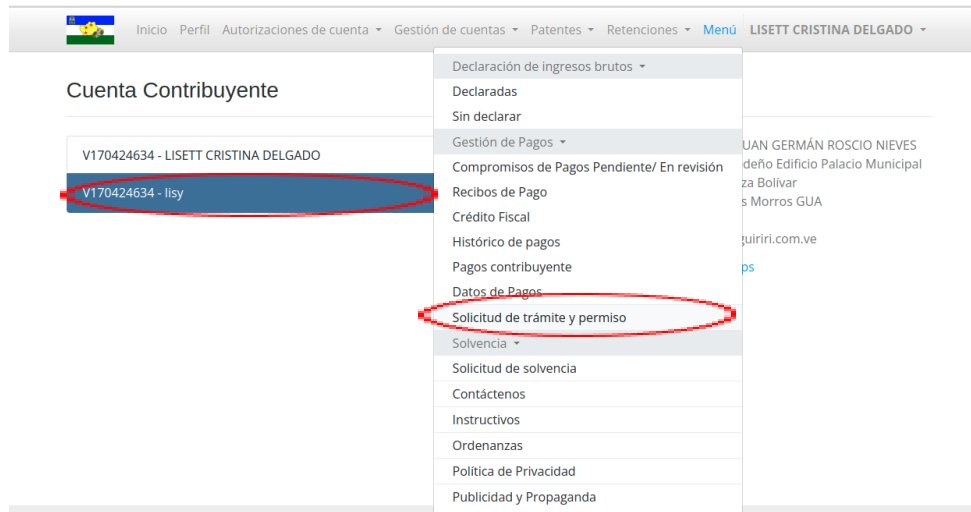
Este manual tiene como objeto: Explicar paso a paso el proceso para realizar una solicitud de trámites y permisos.

**CONSIDERACIONES PREVIAS:**

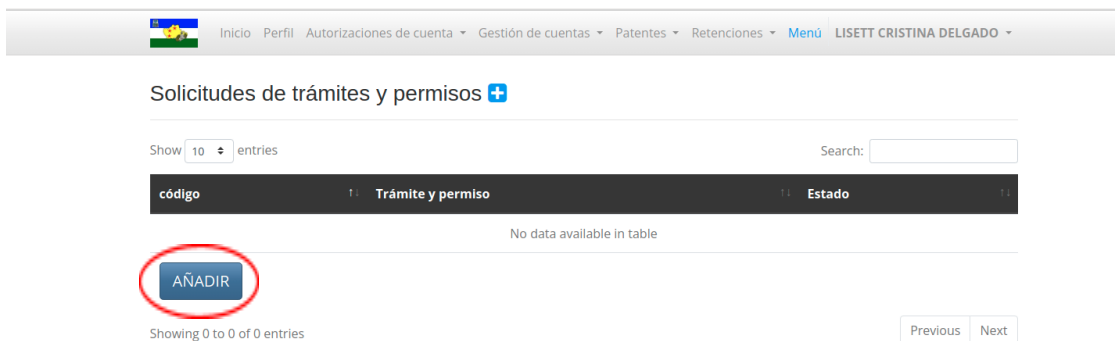
- El contribuyente debe ingresar en su usuario y ubicarse en la cuenta del contribuyente que va a realizar la solicitud.

## SOLICITUD DE TRÁMITES Y PERMISOS

1.- Una vez seleccionado el contribuyente que realizará la solicitud, debe dirigirse a la opción solicitud de trámites y permisos.



2.- Al ingresar debe seleccionar el botón añadir



### 3.- Una vez ingrese:

- Seleccionará el departamento donde se realizará el trámite.
- Seleccionará el trámite creado en el sistema.
- Luego cargará los requisitos configurados en el trámite y realizará la exposición de motivos.
- Finalmente presionará el botón siguiente.

Inicio Perfil Autorizaciones de cuenta Gestión de cuentas Patentes Retenciones + LISETT CRISTINA DELGADO

#### ← Solicitud trámites y permisos

Tipo de trámite y permiso: Gestión de Hacienda

Trámite y permiso: Permiso de funcionamiento

Requerimientos

Nombre	Código	Archivo	lo tiene?
Requisito de venta am	<input type="text"/>	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Si	<input type="button" value="Lo tengo"/>
Carta Consejo Comun	<input type="text"/>	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Si	<input type="button" value="Lo tengo"/>
Permiso Sanitario	<input type="text"/>	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Si	<input type="button" value="Lo tengo"/>

Exposición de Motivos

4.- Cargará los datos relativos a la ubicación del permiso, una vez llenado, presionará el botón siguiente.

Inicio Perfil Autorizaciones de cuenta Gestión de cuentas Patentes Retenciones + LISETT CRISTINA DELGADO

← Solicitud trámites y permisos

Ubicación del Permiso Temporal

Estado Guárico

Municipio Juan Germán Roscio Nieves

Parroquia \* Selecciona

Sector \*

Calle avenida \*

Casa/Edificio/Local \*

Número \*

Punto de Referencia \*

Anterior Siguiente

5.- Cargará la ubicación geográfica del permiso en el mapa que muestra el sistema, automáticamente el sistema colocará las coordenadas del lugar seleccionado. Posteriormente, presionará el botón enviar.

Inicio Perfil Autorizaciones de cuenta Gestión de cuentas Patentes Retenciones Menú LISETT CRISTINA DELGADO

← Solicitud trámites y permisos

Información geográfica

Latitud \*

Longitud \*

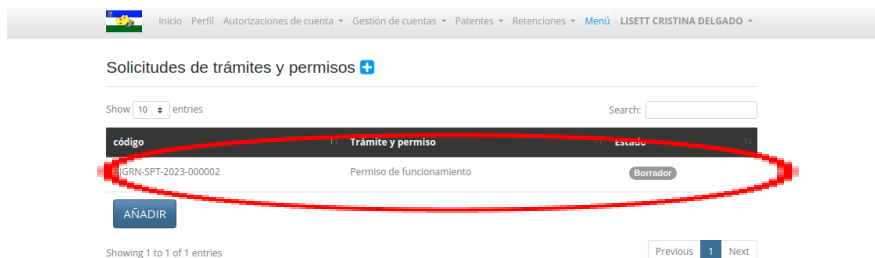
haga clic donde está la ubicación de la patente.

Anterior Enviar

7.- Una vez presionado el botón enviar, el sistema levantará la declaración jurada donde se le indicará al contribuyente, que una vez oprima el botón "Guardar" su solicitud pasará al estatus "Borrador". En ese estatus podrá editar la información las veces que requiera.



8.- Podrá visualizar en el módulo solicitudes de trámites y permisos que el trámite se encontrará en estatus borrador, debe ingresar en la solicitud.



9.- Al ingresar el sistema le dará las opciones para Editar o Solicitar el permiso, en caso de que todos los datos cargados estén correctamente el contribuyente presionará la opción solicitar

Nombre	Código	Archivo	¿lo tiene?
Requisito de venta am		Seleccionar archivo	No lo tengo
Carta Consejo Comun.		Seleccionar archivo	No lo tengo
Permiso Sanitario		Seleccionar archivo	No lo tengo

10.- Inmediatamente se levantará una ventana, donde se le indicará al contribuyente, una vez oprima el botón Declarar el permiso cambiará al estatus de **"En Solicitud"**.

Advertencia

Estimado contribuyente, una vez oprima el botón Declarar el permiso cambiará al estatus de "En Solicitud". Por favor pague la factura de la tasa generada para completar el proceso.

Declarar Cerrar

11.- Debe esperar que el trámite sea validado por la alcaldía y se le asigne el monto correspondiente, el cual podrá ser visualizado en los compromisos de pagos pendientes/En revisión. Allí procederá a cargar el pago por el medio establecido por la alcaldía.

← Compromisos de Pagos Pendiente/ En revisión

Abierto Planilla de Pago Pagar Crédito disponible Imprimir

**Datos generales**

Contribuyente: Isy  
RIF: V170424634  
Número de recibo: AJGRN/REC/2023/0109  
Solicitud de Trámite y Permiso: AJGRN-SPT-2023-000002  
Fecha del recibo: 22/11/2023  
Fecha de vencimiento: 23/11/2023  
Dirección: Guárico (VE), Juan Germán Roscio Nieves, San Juan De Los Morros, CENTRO, CALLE PRINCIPAL  
Cedula Catastral:

Concepto	Monto en Bs	Monto en UCD	Descuento (%)	Subtotal	Subtotal en UCD
Permiso de funcionamiento	500,00	12,89966417	0	500,00 Bs.S	12,89966417

**Crédito fiscal**

Acción	Código	Monto
Añadir	SNK1/2023/0011	2.626,94 Bs. Bs.S

Base imponible: 500,00 Bs.S  
Total: 500,00 Bs.S  
Total en UCD: 12,89966417  
Cantidad adeudada: 500,00 Bs.S  
Monto adeudado en UCD: 12,89966417  
Total en USD: 14,12  
Total en EUR: 12,90  
Total en PTR: 0,23528083

12.- Una vez validado el pago, el contribuyente podrá ingresar en la solicitud de trámites y permisos y verá su trámite en estado Aprobado

Solicitudes de trámites y permisos +

código	Trámite y permiso	Estado
AJGRN-SPT.2023-000002	Permiso de funcionamiento	Aprobado

AÑADIR



### 13.- Al ingresar en el trámite debe seleccionar la opción imprimir

The screenshot shows a web interface for a permit application. At the top, there is a navigation bar with the user's name 'LISETT CRISTINA DELGADO'. Below it, the page title is 'Solicitud trámites y permisos AJGRN-SPT-2023-000002'. The main section is titled 'Datos Generales' and includes a green 'Aprobado' status indicator. The form contains several fields: 'Tipo de trámite y permiso' (Gestión de Hacienda), 'Trámite y permiso' (Permiso de funcionamiento), and 'Fecha de vencimiento del permiso' (31/01/2024). There is a table of requirements with columns for 'Nombre', 'Código', 'Archivo', and 'lo tiene?'. The 'Imprimir' button is circled in red. At the bottom, there is a 'Siguiente' button.

### 14.- Se descargará el certificado del trámite y permiso solicitado

The screenshot shows a printed certificate from the 'República Bolivariana de Venezuela' and 'ALCALDÍA DE JUAN GERMÁN ROSCIO NIEVES'. The certificate number is 'Nro: AJGRN-SPT-2023-000002' and the concept is 'Permiso de funcionamiento'. It includes the name 'Nombre o Razón Social: lisy', the RIF 'Rif Contribuyente: V170424634', and the address 'Dirección: Juan Germán Roscio Nieves San Juan De Los Morros CENTRO CALLE PRINCIPAL LOCAL 525 EL MANGUITO'. The certificate is valid until January 31, 2024, and was approved on November 22, 2023. It also provides coordinates and a QR code for verification. The date of printing is 'Fecha de impresión 2023-11-22'.